सकाळ दैनिक मजदूर टाईम्स

नगर पंचायत कार्यालय सावली
ता. सावली जि.चंद्रपुर

Email ID- npsavli@gmail.com

जा.क्र.कावि/नपंसा/सा.प.नि./२०२५/ ४९

दिनांक : १९/०१/२०२५

संदर्भ :- १) लोकसेवा हक्क अधिनियम/२०१५
२) शासन निर्णय नगर विकास विभाग एमसीओ २०१५ प्र.क्र.१८९/नवि-१४ दिनांक २३ जून,२०१५

अधिसूचना /आदेश

संदर्भ क्र.१ व २ तसेच महाराष्ट्र शासनाचे वेळोवेळी केलेल्या आदेशाद्वारे लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ चे अनुषंगाने नागरिकांना विहित केलेल्या लोकसेवा प्राप्त व्हाव्या या करिता पदनिर्देशित अधिकारी ,प्रथम अपिलीय अधिकारी तसेच द्वितीय अपिलीय अधिकारी यांची यादीचे पदनामाची माहिती नागरिकांना माहिती होण्याकरिता लोकसेवेचा तपशील परिशिष्ट अधिसूचित करण्याचे निर्देश प्राप्त आहे.तसेच अधिसूचित केलेल्या पदनिर्देशित अधिकारी,प्रथम अपिलीय अधिकारी तसेच द्वितीय अपील अधिकारी यांचे पदनामाची माहिती नागरिकांना माहिती होण्याकरिता लोकसेवेचा तपशील परिशिष्ट करणे आवश्यक आहे. करिता या आदेशाद्वारे नगर पंचायत सावली,कार्यालय प्रमुख /मुख्याधिकारी या अधिकाराने खालील प्रमाणे सेवा देण्यास अधिसूचना निर्गमित करीत आहे.

अ.क्र.	महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ अंतर्गत अधिसुचित लोकसेवेचे नाव	पदनिर्देशित अधिकारी यांचे नाव व पदनाम	प्रथम अपिलीय अधिकारी यांचे नांव व पदनाम	द्वितीय अपिलीय अधिकाऱ्यांचे नाव नांव व पदनाम	अधिसुचित केलेल्या केलेल्या सेवेचे नियम काळ मर्यादा
१	२	३	४	५	६
१	जन्म प्रमाणपत्र देणे	उप निबंधक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	३ दिवस
२	मृत्यू प्रमाणपत्र देणे	उप निबंधक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	३ दिवस
३	मालमत्ता कर उतारा देणे	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	३ दिवस
४	थकबाकी नसल्याचा दाखला देणे	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	३ दिवस
५	अ) दस्तऐवजाच्या आधारे मालमत्ता हस्तांतरण नोद प्रमाणत्र देणे ब) वारसा हक्काने मालमत्ता हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र देणे	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
६	झोन दाखला देणे	संबंधित विभाग प्रमुख	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	७ दिवस
७	भाग नकाशा देणे	संबंधित विभाग प्रमुख	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	३ दिवस
८	बांधकाम परवाना देणे	संबंधित विभाग प्रमुख	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	६० दिवस
९	जात प्रमाणपत्र देणे	संबंधित विभाग प्रमुख	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
१०	भोगवाटा प्रमाणपत्र देणे	संबंधित विभाग प्रमुख	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	३० दिवस
११	नळ जोडणी देणे	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
१२	जलनिसारण जोडणी देणे	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
१३	नव्याने करण आकारणी करणे	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
१४	पुनःकर आकारणी	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
१५	करची मागणीपत्र तयार करणे	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	३ दिवस
१६	कर माफी मिळणे	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	७ दिवस
१७	रहिवासी नसलेल्या मालमत्तांना करात सुट मिळणे	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
१८	स्वयंमुल्यांकन	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
१९	आक्षेप नोंदविणे	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
२०	उप विभागामध्ये मालमत्ता विभाजन	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
२१	मालमत्ता पडणे व पुनःबांधी कर आकारणे	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
२२	मालकी हक्कात बदल करणे	कर निरीक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	७ दिवस
२३	नळजोडणी कामध्ये बदल करणे	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
२४	तात्पुरते/कायमचे नळ जोडणी खंडित करणे	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	७ दिवस
२५	पुनजोडणी करणे	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
२६	वापरामध्ये बदल करणे	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
२७	पाणी देयक तयार करणे	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	३ दिवस
२८	प्लंबर परवाना	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
२९	प्लंबर परवाना नुतनीकरण करणे	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
३०	नादुरूस्त मीटर तक्रार करणे	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	७ दिवस
३१	अनधिकृत नळ जोडणी तक्रार करणे	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	७ दिवस
३२	पाण्याची दबाव क्षमता तक्रार	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	३ दिवस
३३	पाणी गुणवत्ता प्रकार	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	३ दिवस
३४	मंडप ना-हरकत देणे	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	७ दिवस
३५	व्यापार/व्यवसाय करण्यास नाहरकत	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	७ दिवस
३६	नवीन परवाना मिळणे	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
३७	परवाना नुतनीकरण	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
३८	परवाना हस्तांतरण	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
३९	परवाना दुय्यम प्रत	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
४०	व्यवसायाचे नाव बदलने	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
४१	व्यवसाय बदलने	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
४२	परवाना भागीदाराचे नांव बदलने	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
४३	भागीदाराच्या संखेत बदल	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
४४	परवाना रद्द करणे	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
४५	कालबाह्य परवानासाठी नुतरीकरण सुचना	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
४६	जाहिरात परवाना/आकाश चिन्ह परवाना	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
४७	सिनेमा चित्रीकरण परवाना/ नवीन परवाना व नुतरीकरण	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
४८	व्यवसाय परवाना स्वयं-नुतनीकरण	कर निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१५ दिवस
४९	मोबाईल टॉवर परवाना	बांधकाम अभियंता	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	६० दिवस
५०	रस्ता खोदाई परवाना देणे	बांधकाम अभियंता	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	३० दिवस
५१	राज्य खाद्य परवाण्याकरिता नाहरकत	स्वच्छता निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	३० दिवस
५२	खाद्य नोंदणी प्रमाणपत्राकरिता आरोग्य विषयक नाहरकत दाखला	स्वच्छता निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	३० दिवस
५३	पाणी अनुउपलब्धता प्रमाणत्र देणे	पाणी पुरवठा अभियंता	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	३० दिवस
५४	लॉजिंग हाऊस परवाना देणे	मुख्याधिकारी	जिल्हा सह आयुक्त	विभागीय सह आयुक्त	३० दिवस
५५	लॉजिंग हाऊस परवाना नुतनीकरण करणे	मुख्याधिकारी	जिल्हा सह आयुक्त	विभागीय सह आयुक्त	३० दिवस
५६	मंगल कार्यालय/सभागृह वगैरे परवाना देणे	मुख्याधिकारी	जिल्हा सह आयुक्त	विभागीय सह आयुक्त	३० दिवस
५७	मंगल कार्यालय/ सभागृह वगैरे परवाना नुतरीकरण	मुख्याधिकारी	जिल्हा सह आयुक्त	विभागीय सह आयुक्त	३० दिवस
५८	फेरीवाले नोंदणी प्रमाणपत्र	मुख्याधिकारी	जिल्हा सह आयुक्त	विभागीय सह आयुक्त	१५ दिवस
५९	भुमिगत दुरसंचार वाहिनी (ऑप्टीकल फायबर केबल) टाकण्यास परवानगी देणे	मुख्याधिकारी	जिल्हा सह आयुक्त	प्रधान सचिव माहिती व तंत्रज्ञान	६० दिवस
६०	महाराष्ट्र (नागरी क्षेत्र)वृक्ष संरक्षण आणि संवर्धन अधिनियम १९७५ मधील कलम ८ मधील तरतुदीनुसार वृक्ष तोड परवानगी देणे	वृक्ष प्राधिकारी	मुख्याधिकारी	वृक्ष प्राधीकरण	४५ दिवस
६१	रस्त्यावरील खड्डे बुजविणे	बांधकाम अभियंता	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	५ दिवस
६२	गटारावरील झाकणे सुस्थितीत ठेवणे	स्वच्छता निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	५ दिवस
६३	शहरात स्वच्छता ठेवणे	स्वच्छता निरिक्षक	कार्यालय अधिक्षक	मुख्याधिकारी	१ दिवस

स्वा./-

Scanned with OKEN Scanner