

**प्राधिकृत प्रकाशन
संकीर्ण सूचना व जाहिराती
नगर पंचायत सोयगाव**

गलवाडा रोड, नगरपंचायत सोयगाव ४३११२०

अधिसूचना

“महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अध्यादेश, २०१५” चा महाराष्ट्र अध्यादेश क्र. ५ च्या कलम ३ (१) अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मा.सुध्याधिकार मा.सुध्याधिकार,नगर नगरपंचायत सोयगाव याद्वारे उक्त अध्यादेशाच्या प्रयोजनार्थ सोयगाव शहरातील नागरिकांना सोयगाव नगरपंचायतीकडून पुर्वविण्यात येत असलेल्या विविध लोकसेवा, नियत कालमर्यादा, पदनिर्देशित अधिकारी, प्रथम अथवा द्वितीय प्राधिकारी या बाबी खालील परिशिष्टामध्ये नमूद केल्याप्रमाणे अधिसूचित करीत आहे.

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५

(कलम ३ अन्वये नगर पालिकांनी जाहिर केल्याबाबत लोकसेवाचा उपविधित)

अ.क्र.	लोकसेवाची सूची	आवश्यक कवचपदे	कार्यालयीन निविदा फेसचे दर रु.	नियत कालमर्यादा	पद निविदा अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	द्वितीय अपिलीय अधिकारी
1	मजदारे कर आचारी	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २.सहाय्यक प्रमाणपत्र	नगर मे निविदा फेसचे शुल्क	१५ दिवस	कर निरीक्षक	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
2	पुरवठा आचारी	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगर मे निविदा फेसचे शुल्क	१५ दिवस	कर निरीक्षक	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
3	कराचे मागणी पत्र तयार करणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	-	३ दिवस	कर निरीक्षक	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
4	कर माफी मिळणे	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २.सहाय्यक प्रमाणपत्र	नगर मे निविदा फेसचे शुल्क	७ दिवस	कर निरीक्षक	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
5	थकावाची नसल्याचा दाखला देणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	५०००/-	३ दिवस	कर निरीक्षक	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
6	मागवता कर उतारप देणे	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २.सहाय्यक प्रमाणपत्र	१०००/-	३ दिवस	कर निरीक्षक	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
7	रजिष्टार नसलेल्या भागमातींना करत सूट मिळणे	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २.सहाय्यक प्रमाणपत्र	नगर मे निविदा फेसचे शुल्क	१५ दिवस	कर निरीक्षक	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
8	मागवता हस्तांतरणा नोंद प्रमाणपत्र देणे / उतर मागणे	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २.सहाय्यक प्रमाणपत्र ३. मातृकीहक्कचे कगदपत्र / नोंदणीकृत खरेदीद्वारा	वारागडहक्कचे १०००/- खरेदी निमितीवर १ टक्के	१५ दिवस	कर निरीक्षक	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
9	स्वयंमुन्यांकन	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगर मे निविदा फेसचे शुल्क	१५ दिवस	कर निरीक्षक	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
10	अक्षेप नोंदविणे	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २.सहाय्यक प्रमाणपत्र	नगर मे निविदा फेसचे शुल्क	१५ दिवस	कर निरीक्षक	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
11	उप विभागांमध्ये मागवता विभाजन	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २.सहाय्यक प्रमाणपत्र ३. मातृकीहक्कचे कगदपत्र / नोंदणीकृत खरेदीद्वारा	-	१५ दिवस	कर निरीक्षक	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
12	मागवता पाहणे व पुनराचणी कर आचारी	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २.सहाय्यक प्रमाणपत्र	नगर मे निविदा फेसचे शुल्क	१५ दिवस	कर निरीक्षक	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी

पानी पुरवठे विभाग

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५

(कलम ३ अन्वये नगर पालिकांनी जाहिर केल्याबाबत लोकसेवाचा उपविधित)

अ.क्र.	लोकसेवाची सूची	आवश्यक कवचपदे	कार्यालयीन निविदा फेसचे दर रु.	नियत कालमर्यादा	पद निविदा अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	द्वितीय अपिलीय अधिकारी
13	नवीन नळ जोडणी	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २.सहाय्यक प्रमाणपत्र ३. मातृकीहक्कचे कगदपत्र / नोंदणीकृत खरेदीद्वारा	५/- 2220/- ५/- 4440/- 1- 8880/-	१५ दिवस	पानी पुरवठा विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
	वाणिज्य / व्यवसायीक	५/- १००००/- ५/- १८०००/-					
	औद्योगिक	५/- १००००/- ५/- १८०००/-					
14	मातृकी हक्कचे वळव करणे	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २.सहाय्यक प्रमाणपत्र ३. मातृकीहक्कचे कगदपत्र / नोंदणीकृत खरेदीद्वारा	७ दिवस	पानी पुरवठा विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी	
14	नळ जोडणी आचारात बदल करणे	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २.सहाय्यक प्रमाणपत्र	५/- 2100/- ५/- 2100/- 1- 2100/-	१५ दिवस	पानी पुरवठा विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
	वाणिज्य / व्यवसायीक	५/- 3100/- ५/- 3100/- 1- 3100/-					
	औद्योगिक	५/- 3600/- ५/- 3600/- 1- 3600/-					
15	ताहपुरते / करपस स्वयंसेवी नळ जोडणी खेरीत करणे	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २.सहाय्यक प्रमाणपत्र	500/-	७ दिवस	पानी पुरवठा विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
16	पुरवठा जोडणी करणे	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २.सहाय्यक प्रमाणपत्र	1100/-	१५ दिवस	पानी पुरवठा विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
17	वारागडहक्क बदल करणे	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २.सहाय्यक प्रमाणपत्र	1100/-	१५ दिवस	पानी पुरवठा विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
18	पाणी देयक तयार करणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	-	३ दिवस	पानी पुरवठा विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
19	पंखीर परवाना	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २.सहाय्यक प्रमाणपत्र	5000/-	१५ दिवस	पानी पुरवठा विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
	३.औद्योगिक अर्जत बावत प्रमाणपत्र						
20	पंखीर परवाना नवीनीकरण करणे	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २.सहाय्यक प्रमाणपत्र ३.औद्योगिक अर्जत बावत प्रमाणपत्र	2000/-	१५ दिवस	पानी पुरवठा विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
21	थकावाची नसल्याचा दाखला	विहित नमुन्यातील अर्ज	300/-	३ दिवस	पानी पुरवठा विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
22	अनाधिकृत नळाजोडणी तक्रार	विहित नमुन्यातील अर्ज	७ दिवस	पानी पुरवठा विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी	
23	पाण्याची दबाव धमता तक्रार	विहित नमुन्यातील अर्ज	३ दिवस	पानी पुरवठा विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी	

23	पाण्याची दबाव धमता तक्रार	विहित नमुन्यातील अर्ज		३ दिवस	पानी पुरवठा विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
24	पाण्याची सुललता तक्रार	विहित नमुन्यातील अर्ज		३ दिवस	पानी पुरवठा विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
25	ना दुसृत मीटर तक्रार करणे	विहित नमुन्यातील अर्ज		३ दिवस	पानी पुरवठा विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
26	पाणी उरमा करणेसाठी फेडी वूकत नवीकृत विभाग(अथवा उतर मीटरांचा विभाग) सोबत नमूदकर प्रमाणपत्र करीत नागरी स्वात्मिक स्वराज्य संस्थेचे पाणी अनुमत्यव्हात प्रमाणपत्र देणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २.सहाय्यक प्रमाणपत्र ३.मातृकीहक्कचे कगदपत्र ४.आयनाख्ये फेडोकेडी विहित करी जातील अदी उतर आवश्यक कागदपत्र	नगर मे निविदा फेसचे शुल्क	३० दिवस	पानी पुरवठा विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी

ना-हुरवत प्रमाणपत्र

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५

(कलम ३ अन्वये नगर पालिकांनी जाहिर केल्याबाबत लोकसेवाचा उपविधित)

अ.क्र.	लोकसेवाची सूची	आवश्यक कवचपदे	कार्यालयीन निविदा फेसचे दर रु.	नियत कालमर्यादा	पद निविदा अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	द्वितीय अपिलीय अधिकारी
27	व्हापार / व्यवसाय / मठा करणेसाठी ना हुरवत प्रमाणपत्र देणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २. कोणतेही थकावाची नसल्याचे प्रमाणपत्र ३.आयनाख्ये फेडोकेडी विहित करी जातील अदी उतर आवश्यक कागदपत्र ४.आयनाख्ये फेडोकेडी विहित करी जातील अदी उतर आवश्यक कागदपत्र ५.अनुमत्यव्हात प्रमाणपत्र	२००००/-	७ दिवस	विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
28	मंष्टा / स्ट्रीटसाठी ना हुरवत प्रमाणपत्र	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २. कोणतेही थकावाची नसल्याचे प्रमाणपत्र ३.आयनाख्ये फेडोकेडी विहित करी जातील अदी उतर आवश्यक कागदपत्र ४.आयनाख्ये फेडोकेडी विहित करी जातील अदी उतर आवश्यक कागदपत्र ५.अनुमत्यव्हात प्रमाणपत्र	५०००/-	७ दिवस	विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
29	राज्य सरकार परवान्याकरिता नागरी स्वात्मिक स्वराज्य संस्थेचा नाहरवत दाखला	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २. कोणतेही थकावाची नसल्याचे प्रमाणपत्र ३.आयनाख्ये फेडोकेडी विहित करी जातील अदी उतर आवश्यक कागदपत्र ४.आयनाख्ये फेडोकेडी विहित करी जातील अदी उतर आवश्यक कागदपत्र ५.अनुमत्यव्हात प्रमाणपत्र	नगर मे निविदा फेसचे शुल्क	३० दिवस	स्वच्छता विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
30	खादव नाली प्रमाणपत्राकरिता नागरी स्वात्मिक स्वराज्य संस्थेचा आरोग्य विभाग नाहरवत दाखला	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २. कोणतेही थकावाची नसल्याचे प्रमाणपत्र ३.आयनाख्ये फेडोकेडी विहित करी जातील अदी उतर आवश्यक कागदपत्र ४.आयनाख्ये फेडोकेडी विहित करी जातील अदी उतर आवश्यक कागदपत्र ५.अनुमत्यव्हात प्रमाणपत्र	नगर मे निविदा फेसचे शुल्क	३० दिवस	स्वच्छता विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी

अवसाय परवाना

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५

(कलम ३ अन्वये नगर पालिकांनी जाहिर केल्याबाबत लोकसेवाचा उपविधित)

अ.क्र.	लोकसेवाची सूची	आवश्यक कवचपदे	कार्यालयीन निविदा फेसचे दर रु.	नियत कालमर्यादा	पद निविदा अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	द्वितीय अपिलीय अधिकारी
31	नवीन परवाना मिळणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २. कोणतेही थकावाची नसल्याचे प्रमाणपत्र	नगर मे निविदा फेसचे शुल्क	१५ दिवस	विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
32	परवान्याचे नवीनीकरण	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २. कोणतेही थकावाची नसल्याचे प्रमाणपत्र	नगर मे निविदा फेसचे शुल्क	१५ दिवस	विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
33	परवाना हस्तांतरण	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २. कोणतेही थकावाची नसल्याचे प्रमाणपत्र	नगर मे निविदा फेसचे शुल्क	१५ दिवस	विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
34	परवाना दुप्पट घेत	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २. कोणतेही थकावाची नसल्याचे प्रमाणपत्र	नगर मे निविदा फेसचे शुल्क	१५ दिवस	विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
35	अवसायाचे नोंद बदलणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २. कोणतेही थकावाची नसल्याचे प्रमाणपत्र	नगर मे निविदा फेसचे शुल्क	१५ दिवस	विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
36	अवसाय बदलणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २. कोणतेही थकावाची नसल्याचे प्रमाणपत्र	नगर मे निविदा फेसचे शुल्क	१५ दिवस	विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
37	परवानाभाकर / भागीदाराचे नोंद बदलणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २. कोणतेही थकावाची नसल्याचे प्रमाणपत्र	नगर मे निविदा फेसचे शुल्क	१५ दिवस	विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
38	भागीदाराच्या मंष्टेत बदल (बाड / नवी)	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २. कोणतेही थकावाची नसल्याचे प्रमाणपत्र	नगर मे निविदा फेसचे शुल्क	१५ दिवस	विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
39	परवाना रद्द करणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज	नगर मे निविदा फेसचे शुल्क	१५ दिवस	विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
40	कालबाह्य परवान्यासाठी नवीनीकरण सुचना	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २. कोणतेही थकावाची नसल्याचे प्रमाणपत्र	नगर मे निविदा फेसचे शुल्क	१५ दिवस	विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी
41	अवसाय परवाना स्वयंनूतनीकरण	१ विहित नमुन्यातील अर्ज	नगर मे निविदा फेसचे शुल्क	१५ दिवस	विभाग प्रमुख	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी

जन्म -मृत्यु विभाग

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५

(कलम ३ अन्वये नगर पालिकांनी जाहिर केल्याबाबत लोकसेवाचा उपविधित)

अ.क्र.	लोकसेवाची सूची	आवश्यक कवचपदे	कार्यालयीन निविदा फेसचे दर रु.	नियत कालमर्यादा	पद निविदा अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	द्वितीय अपिलीय अधिकारी
42	जन्म प्रमाणपत्र देणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	नगर मे निविदा फेसचे शुल्क	०३ दिवस	जन्म व मृत्यु नोंदणी अधिनियम १९६९ अन्वये प्राधिकृत अधिकारी	कार्यालयीन अधिकारी	सुध्याधिकारी

उपचार विभाग महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग अतिरिक्त २०१५ (कक्षा ३ अन्वये मन्त्र परिषदीची जाहिर करणाऱ्याची लोकसेवा उपविभाग)							
अ.क्र.	लोकसेवाची सुची	आवयव कागदपत्रे	कार्यावाही विहित केलेले दर रु.	नियत कागदपत्रांचा दर	पर निर्धारित अधिकारी	प्रथम अधिकारी अधिकारी	द्वितीय अधिकारी अधिकारी
52	महाराष्ट्र (नगर) सेवा कुल संपन्न आणि संवर्धन अधिनियम, १९७५ मधील कलम ८ मधील तरतुदीनुसार कुल सौध परगनाची सेवा	१. निहित सहाय्यताची आवयव २. शासन वेळोवेळी बिडित करीत अशी आवयव कागदपत्रे	सचलसीमांक वे अर्जदाराने दस्तावेजांचे सहाय्यपत्रे अवस्थान मन्त्र द्वाराचे अंदाजे बहा दत्तक शाह लागवड कारणे.	२५, पिस	उपचार निरीक्षक	मुद्राधिकारी	कुल प्रधिकरण

सहयुक्त स्पर्धाकार विभाग							
महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग अधिनियम २०१५							
(अनुसूच १) अन्तर्गत नवरा मुलिकांनी सादित करण्यात आलेल्या प्रकृतिविका							
अ.क्र.	लोकसेवाची सुची	सहकारण करणारे	सहकार्यते दिलेले क्षेत्र	मिळत कार्यवाही	युक्त निर्णयित अधिकारी	प्रधान अधीनस्थ अधिकारी	निधीत अधीनस्थ अधिकारी
६७	महाराष्ट्र सभासदा देणगे	मुद्राभाषासह अर्ज देण.जीओ टॅग केलेले टीका देणारी	जग नव निर्णयित क्षेत्रे मुद्रण	१. विचार	विचार प्रमुख	अधीनस्थ अधीनस्थ	मुद्राभाषिका