

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधि. २०१५ अंतर्गत अधिसूचित लोकसेवा तुमसर नगरपरिषदेच्या दर्शनीय भागात प्रसिध्द करणे.



Google

Tumsar, Maharashtra, India
3, Vivekanand Nagar, Tumsar, Maharashtra 441912, India
Lat 21.381983° Long 79.748963°
12/02/25 05:53 PM GMT +05:30

कार्यालय नगर परिषद, तुमसर
अधिसूचना

संदर्भ: शासन निर्णय क्र. ए-२०१५/प्र.क्र.१८९/नवि-१४ दिनांक २३-०६-२०१५,
 शासन निर्णय क्र. संकीर्ण-२०१५/प्र.क्र. ३९८/नवि-२० दिनांक ०४-०९-२०१७,
 शासन निर्णय क्र. संकीर्ण-२०१५/प्र.क्र. ३९८/नवि-२० दिनांक २६-०८-२०१९

राज्यातील पात्र व्यक्तींना पारदर्शक, कार्यक्रम व समयावधाने लोकसेवा देण्याकरिता तसेच लोकांच्या स्थानिक प्रशासनाकडून वाढत्या अपेक्षा विचारात घेवून त्यांना तत्पर व दर्जेदार सेवा पुरविण्याच्या दृष्टीकोनातून महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५ दिनांक २८.०४.२०१५ रोजी लागू करण्यात आला आहे. त्यानुसार तत्पर व दर्जेदार सेवा पुरविण्याच्या दृष्टीकोनातून तुमसर नगर परिषदेकडून खालील प्रमाणे लोकसेवा अधिसूचित करण्यात येत आहे.

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधि. २०१५, कलम-३ अन्वयेने नगरपालिका (ब वर्ग) ने जाहीर करावयाच्या लोकसेवा तपशील

लोकसेवांची सूची	आवश्यक कागदपत्र	सेवा शुल्क रु. (फी)	नियत कालमर्यादा	पदेनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	द्वितीय अपिलीय अधिकारी
नवीन नळजोडणी	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र ३. मालकी हक्क कागदपत्र	नगरपालिका	२५ दिवस			
नळजोडणीच्या मालकी हक्कात बदल करणे	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र ३. मालकी हक्क कागदपत्र	नगरपालिका	७ दिवस			
नळजोडणी आकारामध्ये बदल करणे	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र	नगरपालिका	२५ दिवस			
नातुरावे/कायमस्वरूपी नळजोडणी खंडीत करणे	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र	नगरपालिका	७ दिवस			
नळजोडणी करणे	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र	नगरपालिका	२५ दिवस			
वापरांमध्ये बदल करणे	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र	नगरपालिका	२५ दिवस			
मागीलदेक तयार करणे	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र	नगरपालिका	३ दिवस			
नळवर परवाना	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. शीक्षणक अहंतेबाबतचे प्रमाणपत्र ३. कोणतीही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र	नगरपालिका	२५ दिवस	पाणी पुरवठा व जल-मल निसारण अभियंता (पाणी पुरवठा विभाग)	उप मुख्याधिकारी	मुख्याधिकारी
नळवर परवाना नुसणीकरण करणे	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र	नगरपालिका	२५ दिवस			
पाणीपट्टी थकबाकी नसल्याचा दाखला	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र	नगरपालिका	३ दिवस			
नादुरुस्त पाणी मोटर तक्रार करणे	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र	नगरपालिका	७ दिवस			
अनधिकृत नळ जोडणी तक्रार करणे	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र	नगरपालिका	७ दिवस			
पाण्याची दबाव क्षमता तक्रार करणे.	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र	नगरपालिका	३ दिवस			
पाण्याची गुणवत्ता तक्रार करणे.	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र	नगरपालिका	३ दिवस			
जलनिसारण जोडणी देणे	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र ३. जागा मालकी कागदपत्र	नगरपालिका	२५ दिवस			
पाणी अनुपलब्धता प्रमाणपत्र देणे	१. योग्य प्रकारे भरलेला अर्ज २. कोणतीही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र	नगरपालिका	३ दिवस			

मुख्याधिकारी
नगर परिषद तुमसर

कार्यालय नगर परिषद, तुमसर

अधिसूचना

संदर्भ: शासन निर्णय संकीर्ण- ०९२४/प्र.क्र.३२/नवि-३२ दिनांक २७-११-२०२४

राज्यातील पात्र व्यक्तींना पारदर्शक, कार्यक्रम व समयोचित लोकसेवा देण्याकरिता तसेच लोकांच्या स्थानिक प्रशासनाकडून वाढत्या अपेक्षा विचारात घेवून त्यांना तत्पर व दर्जेदार सेवा पुरविण्याच्या दृष्टीकोनातून महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५ दिनांक २८.०४.२०१५ रोजी लागू करण्यात आला आहे. त्यानुसार तत्पर व दर्जेदार सेवा पुरविण्याच्या दृष्टीकोनातून तुमसर नगर परिषदेकडून खालील प्रमाणे लोकसेवा अधिसूचित करण्यात येत आहे.

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधि. २०१५, कलम-३ अन्वये नगरपालिका (ब वर्ग) ने जाहीर करावयाचा लोकसेवा तपशील

लोकसेवांची सूची	आवश्यक कागदपत्र	सेवा शुल्क रु. (फी)	नियत कालमर्यादा	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलिय अधिकारी	द्वितीय अपिलिय प्राधिकारी
रस्त्यावरील खडे बुर्जावणे	१. पुराव्यासह अर्ज उदा.जोओ टंग केलेले फोटो इत्यादी	नगरपालिका स्तरावर निश्चित	५ दिवस	शहर अभियंता	उप मुख्याधिकारी	मुख्याधिकारी
गटारावरील झाकणे सुस्थित ठेवणे	१. पुराव्यासह अर्ज उदा.जोओ टंग केलेले फोटो इत्यादी	नगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	१ दिवस	पाणी पुरवठा जलनिराकरण अभियंता (पाणी पुरवठा विभाग)	उप मुख्याधिकारी	मुख्याधिकारी
शहरात स्वच्छता ठेवणे	१. पुराव्यासह अर्ज उदा.जोओ टंग केलेले फोटो इत्यादी २. शासना द्वारे वळोवळी विहित केली जातील अशी इतर आवश्यक कागदपत्रे	नगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	१ दिवस	स्वच्छता निरीक्षक	उप मुख्याधिकारी	मुख्याधिकारी

मुख्याधिकारी
नगर परिषद, तुमसर


GPS Map Camera



Tumsar, Maharashtra, India
9pmx+jfv, Shastri Nagar, Tumsar, Maharashtra 441912, India
Lat 21.381947° Long 79.749031°
12/02/25 11:16 AM GMT +05:30

कार्यालय नगर परिषद, तुमसर

अधिसूचना

संदर्भ - १. सन २०१५ च्या लोकसेवा हक्क अध्यादेश क्र. ५ २. शासन निर्णय, नगर विकास विभाग क्र. एमसीओ-२०१५/प्र.क्र.१८९/नवि-१४ दि. २४ जुन २०१५

राज्यातील पात्र व्यक्तींना पारदर्शक कार्यक्रम व समयोचित लोकसेवा देण्याकरिता तसेच लोकांच्या स्थानिक प्रशासनाकडून वाढत्या अपेक्षा विचारात घेवून त्यांना तत्पर व दर्जेदार सेवा पुरविण्याच्या दृष्टीकोनातून महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अध्यादेश - २०१५ दिनांक २८/०४/२०१५ रोजी लागू करण्यात आला आहे या अध्यादेशातील कलम - ३ मनुष्य कल्याण आल्यानुसार प्रत्येक सार्वजनिक प्राधिकरणाने अध्यादेश लागू झाल्यानंतर ३ महिन्यांच्या कालावधीच्या आत आणि त्यानंतर वेळोवेळी ते पुरवित असलेल्या लोकसेवा पदनिर्देशित अधिकारी, प्रथम व द्वितीय अपिलिय अधिकारी आणि विहित कालमर्यादा या अध्यादेशाखाली अधिसूचित करणे आवश्यक आहे.

त्यानुसार तुमसर नगर परिषद क्षेत्रातील पात्र नागरिकांना तत्पर व दर्जेदार सेवा पुरविण्याच्या दृष्टीने खालील प्रमाणे लोकसेवा अधिसूचित करण्यात येत आहेत. तसेच त्यांची अंमलबजावणी करणारे पदनिर्देशित अधिकारी, तसेच या सेवा वेळेवर न पुरविल्यास त्यावर नियंत्रण ठेवण्या दृष्टीने प्रथम अपिलिय अधिकारी व द्वितीय अपिलिय अधिकारी आणि विहित कालमर्यादा अधिसूचित करून जाहीर प्रगटन करण्यात येत आहे.

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अध्यादेश - २०१५ कलम - ३ अन्वये नगरपालिका (ब वर्ग) ने जाहीर करावयाचा लोकसेवा तपशील

अ.क्र.	लोक सेवांची सुची	आवश्यक कागद पत्र	फी	नियत काल मर्यादा	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलिय प्राधिकारी	द्वितीय अपिलिय प्राधिकारी
१२	नळजोडणी देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज २. जागा मालकी कागदपत्रे ३. थकबाकी नसल्याचा दाखला	-,-	१५ दिवस	संबंधित विभाग प्रमुख	उपमुख्याधिकारी/ कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी
१३	जलनिरसारण जोडणी देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज २. जागा मालकी कागदपत्रे ३. थकबाकी नसल्याचा दाखला	-,-	१५ दिवस	संबंधित विभाग प्रमुख	उपमुख्याधिकारी/ कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी

मुख्याधिकारी
नगर परिषद, तुमसर


GPS Map Camera



Tumsar, Maharashtra, India
3, Vivekanand Nagar, Tumsar, Maharashtra 441912, India
Lat 21.382035° Long 79.749049°
27/02/25 10:48 AM GMT +05:30

नगर परिषद तुमसर

हत्तीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत

प्रलम्बित अधिकारी यांची यादी

समाविष्टी अधिकारी - श्री. विवेक रामदेव, विधिक

अधिकारी - श्री. विवेक रामदेव, विधिक

सर्व अधिकारी - श्री. विवेक रामदेव, विधिक

कार्यालय नगर परिषद, तुमसर

अधिसूचना

संदर्भ - १. सन २०१५ च्या लोकसेवा हक्क अध्यादेश क्र. ५ २. शासन निर्णय, नगर विकास विभाग क्र. एमसीओ-२०१५/प्र.क्र.१८९/नवि-१४ दि. २४ जून २०१५

राज्यातील पात्र व्यक्तींना पावदर्शक कार्यपत्र व समतुलित लोकसेवा देण्याकरिता तसेच लोकांच्या स्वागतिक प्रशासनाखालून वाढत्या अनेक विचारात घेवून त्यांना तसेच व दर्जदार सेवा पुरविण्याचा दृष्टीकोनातून महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अध्यादेश - २०१५ दिनांक २८/०४/२०१५ चे जोर लागू करण्यात आला आहे या अध्यादेशातील कलम - ३ मनुष्य कल्याण आल्यानुसार अपिलीय अधिकारी आणि विहित कालमर्यादा या अध्यादेशातील अधिसूचित करणे आवश्यक आहे.

त्यानुसार तुमसर नगर परिषद क्षेत्रातील पात्र नागरिकांना तसेच व दर्जदार सेवा पुरविण्याचा दृष्टीने खात्रील प्रमाणे लोकसेवा अधिसूचित करण्यात येत आहेत. तसेच त्यांनी अंगभूतजावणी करणारे पदनिर्देशित अधिकारी, तसेच या सेवा वेळेवर न पुरविण्यात त्यावर नियंत्रण ठेवण्याचा दृष्टीने प्रथम अपिलीय अधिकारी व द्वितीय अपिलीय अधिकारी आणि विहित कालमर्यादा अधिसूचित करणे जाहीर प्रगट करण्यात येत आहे.

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अध्यादेश - २०१५ कलम - ३ अन्वये नगरपालिका (ब वर्ग) ने जाहीर करावयाचा लोकसेवेचा तपशिल

अ.क्र.	लोक सेवांची सुची	आवश्यक कागद पत्र	फी	नियत काल मर्यादा	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी	द्वितीय अपिलीय प्राधिकारी
७.	झोन दाखला देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज २. ४/२४ च्या तसेच / विहित नमुन्यातील / फोटो वगैरे / फोटो वगैरे / फोटो वगैरे	०.००	३ दिवस	संबंधित विभाग प्रमुख	उपमुख्याधिकारी / कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी
८.	भाग नकाशा देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज २. ४/२४ च्या तसेच / फोटो वगैरे / फोटो वगैरे / फोटो वगैरे	०.००	३ दिवस	संबंधित विभाग प्रमुख	उपमुख्याधिकारी / कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी
९.	बांधकाम परवाना देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज २. बांधकाम शाखातर्फे दाखला ३. भागवती हक्काची कागदपत्रे ४. बांधकाम शाखेतर्फे नकाशा ५ अटी ५. भौगोलीय नकाशा ६. मंजूर रेखांकनमी घात	०.००	६० दिवस	संबंधित विभाग प्रमुख	उपमुख्याधिकारी / कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी
१०.	जोले प्रमाणपत्र	१. विहित नमुन्यातील अर्ज २. बांधकाम शाखेतर्फे प्रमाणपत्र	०.००	१५ दिवस	संबंधित विभाग प्रमुख	उपमुख्याधिकारी / कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी
११.	भोगवटा प्रमाणपत्र देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज २. बांधकाम शाखेतर्फे प्रमाणपत्र ३. जोले प्रमाणपत्र ४. घर मालक / बांधकाम शाखेतर्फे मालक पुरविल्याची स्वतःची प्रमाणपत्रे	०.००	३० दिवस	संबंधित विभाग प्रमुख	उपमुख्याधिकारी / कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी

मुख्य अधिकारी
नगरपालिका, तुमसर

Google

Tumsar, Maharashtra, India

3, Vivekanand Nagar, Tumsar, Maharashtra 441912, India

Lat 21.381999° Long 79.74907°

27/02/25 10:48 AM GMT +05:30

GPS Map Camera

नगर परिषद तुमसर

हत्तीचा अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत

प्रलम्बित अधिकारी यांची यादी

समाविष्टी अधिकारी - श्री. विवेक रामदेव, विधिक

अधिकारी - श्री. विवेक रामदेव, विधिक

सर्व अधिकारी - श्री. विवेक रामदेव, विधिक

कार्यालय नगर परिषद, तुमसर

अधिसूचना

संदर्भ - १. सन २०१५ च्या लोकसेवा हक्क अध्यादेश क्र. ५ २. शासन निर्णय, नगर विकास विभाग क्र. एमसीओ-२०१५/प्र.क्र.१८९/नवि-१४ दि. २४ जून २०१५

राज्यातील पात्र व्यक्तींना पावदर्शक कार्यपत्र व समतुलित लोकसेवा देण्याकरिता तसेच लोकांच्या स्वागतिक प्रशासनाखालून वाढत्या अनेक विचारात घेवून त्यांना तसेच व दर्जदार सेवा पुरविण्याचा दृष्टीकोनातून महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अध्यादेश - २०१५ दिनांक २८/०४/२०१५ चे जोर लागू करण्यात आला आहे या अध्यादेशातील कलम - ३ मनुष्य कल्याण आल्यानुसार अपिलीय अधिकारी आणि विहित कालमर्यादा या अध्यादेशातील अधिसूचित करणे आवश्यक आहे.

त्यानुसार तुमसर नगर परिषद क्षेत्रातील पात्र नागरिकांना तसेच व दर्जदार सेवा पुरविण्याचा दृष्टीने खात्रील प्रमाणे लोकसेवा अधिसूचित करण्यात येत आहेत. तसेच त्यांनी अंगभूतजावणी करणारे पदनिर्देशित अधिकारी, तसेच या सेवा वेळेवर न पुरविण्यात त्यावर नियंत्रण ठेवण्याचा दृष्टीने प्रथम अपिलीय अधिकारी व द्वितीय अपिलीय अधिकारी आणि विहित कालमर्यादा अधिसूचित करणे जाहीर प्रगट करण्यात येत आहे.

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अध्यादेश - २०१५ कलम - ३ अन्वये नगरपालिका (ब वर्ग) ने जाहीर करावयाचा लोकसेवेचा तपशिल

अ.क्र.	लोक सेवांची सुची	आवश्यक कागद पत्र	फी	नियत काल मर्यादा	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी	द्वितीय अपिलीय प्राधिकारी
४.	मालमत्ता उतारा देणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	०.००	३ दिवस	संबंधित विभाग प्रमुख	उपमुख्याधिकारी / कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी
५.	थकबाकी नसल्याचा दाखला देणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	०.००	३ दिवस	संबंधित विभाग प्रमुख	उपमुख्याधिकारी / कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी
६.	अ) दस्तऐवजाच्या आधारे मालमत्ता हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज २. थकबाकी नसल्याचा दाखला ३. दस्तऐवजाची प्रत (खरेदी खल / बक्षीस पत्र / वाटणी पत्र व इतर	०.००	१५ दिवस	संबंधित विभाग प्रमुख	उपमुख्याधिकारी / कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी
	ब) वारसा हक्काने मालमत्ता हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज २. थकबाकी नसल्याचा दाखला ३. वारसा हक्क प्रमाणपत्र	०.००	१५ दिवस	संबंधित विभाग प्रमुख	उपमुख्याधिकारी / कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी

मुख्य अधिकारी
नगरपालिका, तुमसर

Google

Tumsar, Maharashtra, India

3, Vivekanand Nagar, Tumsar, Maharashtra 441912, India

Lat 21.382017° Long 79.749026°

27/02/25 10:47 AM GMT +05:30

GPS Map Camera